

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Любанская средняя общеобразовательная школа
имени А. Н.Радищева»

ПРИКАЗ

От 01.03.2023 г. № 53

**О проведении мониторинга качества
подготовки обучающихся в МБОУ «Любанская СОШ»
в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году**

В соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.12.2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 31.01.2023 № 176-р «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в Ленинградской области в 2023 году», распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 21.02.2023 № 340-р «Об утверждении Регламента проведения всероссийских проверочных работ в Ленинградской области в 2023 году», на основании приказа комитета образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 22.02.2023 №02-02-01-08-128/2023 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Тосненского района в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (Приложение 1).
2. Назначить организаторов в аудиториях при проведении ВПР (Приложение 2).
3. Утвердить состав наблюдателей для осуществления наблюдения за процедурой проведения ВПР (Приложение 3).
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу 4-х классах на следующих уроках:
 - по русскому языку (часть 1) 15.03.2023 года на 2 уроке
 - по русскому языку (часть2) 16.03.2023 года на 2 уроке
 - по математике 05.04.2023 года на 2 уроке
 - по окружающему миру 12.04.2023 года на 2 уроке
5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5-х классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 18.04.2023 года на 2-3 уроке
 - по математике 06.04.2023 года на 2-3 уроке
 - по истории 12.04.-13.04.2023 года на 2-4 уроке
 - по биологии 20.04.2023 года на 2 уроке
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку 20.04.2023 года на 2-3 уроке;
 - по математике 11.04.2023 года на 2-3 уроке.
 - предметы по случайному выбору:
Предмет 1- 21.03.2023 на 2 уроке
Предмет 2 – 05.04.2023 на 2 уроке
7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 11.04.2023 года на 2-3 уроке
- по математике 13.04.2023 года на 2-3 уроке
- по английскому языку 19.04-20.04.2023 года на 2-4 уроке
- предметы по случайному выбору:
Предмет 1 – 15.03.2023 на 2 уроке
Предмет 2 – 06.04.2023 на 2 уроке

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по математике 18.04.2023 года на 2-3 уроке
- по русскому языку 13.04.2023 года на 2-3 уроке
- предметы по случайному выбору:
Предмет 1 – 21.03.2023 на 2 уроке
Предмет 2 – 06.04.2023 на 2 уроке

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на следующих уроках:

- по биологии 21.03.2023 на 2-3 уроке

10 Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Евдокимову Наталью Владимировну, методиста, учителя истории и обществознания.

11. Утвердить список председателей и экспертов школьных предметных комиссий для осуществления проверки работ, выполненных в традиционном и компьютерном формате (Приложение 4).

12. Заместителю директора по УВР Черво Т. Н. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13. Школьному координатору проведения ВПР Евдокимовой Н. В.:

13.1. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.3. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО.

13.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа выполняться черной гелевой ручкой.

13.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

13.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

13.8. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

13.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

13.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

13.12. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

13.13. Обеспечить хранение работ участников до 1 марта 2024 года.

14. Организаторам в аудиториях (Приложение 3) при проведении ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР Евдокимовой Н. В.

15. Классным руководителям 4-8, 11 классов Лихачевой З. С., Шиловой А. А., Евдокимовой Н. В., Шibaковой М. С., Сизовой С. В., Кутиной Е. Ю., Михеевой Н. А., Кирилловой Е. Н., Морозовой Т. С., Черво Т. Н., организовать информационную работу с родителями по вопросам особенностей проведения ВПР-2023, а также довести до сведения родителей результаты ВПР.

16. Сидельниковой Л. Д. разместить информацию о проведении ВПР-2023 на сайте образовательной организации.

17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, учителей осуществляющих дежурство в соответствии с графиком, составленным в начале года.

18. Учитывать полученные результаты как итоговые контрольные работы по предмету и выставить оценки в классный журнал.

17. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Черво Т.Н.



Директор школы

А. Е. Митин

А. Е. Митин

№ п/п	ФИО	Дата	Подпись
1	Евдокимова Н. В.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>
2	Черво Т. Н.	1.03.2023	<i>[Signature]</i>
3	Лихачева З. С.	1.03.2023	<i>[Signature]</i>
4	Михеева Н. А.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>
5	Сидельникова Л.Д.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>
6	Кутина Е. Ю.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>
7	Шилова А. А.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>
8	Шаршова В. В.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>
9	Шibaкова М. С.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>
10	Сизова С. В.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>
11	Козлов А. С.	1.03.2023	<i>[Signature]</i>
12	Кириллова Е.Н.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>
13	Морозова Т. С.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>
14	Спасская О. А.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>
15	Ветковская М. Б.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>
16	Батулина О. Б.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>
17	Ажинов П. А.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>
18	Закаляева В. П.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>
19	Оганян С. Р.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>
20	Загайденко В. А.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>
21	Ефремова М. Е.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>
22	Енина Н. В.	01.03.2023	<i>[Signature]</i>

**ПЛАН-ГРАФИК проведения Всероссийских проверочных работ 2023 год
в МБОУ «Любанская СОШ»**

Класс	Предмет	Дата
4а и 4б	Математика	05.04.2023
	Русский язык (часть 1)	15.03.2023
	Русский язык (часть 2)	16.03.2023
	Окружающий мир	12.04.2023
5а и 5б	Русский язык	18.04.2023
	Математика	06.04.2023
	История	12.04.-13.04.2023
	Биология	20.04.2023
6	Русский язык	20.04.2023
	Математика	11.04.2023
	Предмет 1	21.03.2023
	Предмет 2	05.04.2023
7а и 7б	Русский язык	11.04.2023
	Математика	13.04.2023
	Английский язык	19.04-20.04.2023
	Предмет 1	15.03.2023
8а и 8б	Предмет 2	06.04.2023
	Русский язык	13.04.2023
	Математика	18.04.2023
	Предмет 1	21.03.2023
11	Предмет 2	06.04.2023
	Биология	21.03.2023

Ответственные организаторы в аудиториях для проведения ВПР

Дата	клас с	кол- во	предмет	время	ФИО организатора	№ кабин ета	Представите ль администрац ии
15.03.2023	4а	25	Русский язык (часть 1)	45 мин	Михеева Н. А.	108	Батулина О. Б.
16.03.2023	4а	25	Русский язык (часть 2)	45 мин	Михеева Н. А.	108	
15.03.2023	4б	10	Русский язык (часть 1)	45 мин	Лихачева З. С.	172	
16.03.2023	4б	10	Русский язык (часть 2)	45 мин	Лихачева З. С.	172	
05.04.2023	4а	25	Математика	45 мин	Михеева Н.А.	108	
05.04.2023	4б	10	Математика	45 мин	Лихачева З. С.	172	
12.04.2023	4а	25	Окружающий мир	45 мин	Михеева Н.А.	108	
12.04.2023	4б	10	Окружающий мир	45 мин	Лихачева З. С.	172	
18.04.2023	5а	19	Русский язык	60 мин	Михеева Н. А.	221	Черво Т. Н.
18.04.2023	5б	15	Русский язык	60 мин	Сидельникова Л. Д.	304	
06.04.2023	5а	19	Математика	60 мин	Сизова С. В.	221	
06.04.2023	5б	15	Математика	60 мин	Лихачева З. С.	304	
20.04.2023	5а	19	Биология	45 мин	Сизова С.В.	221	
20.04.2023	5б	15	Биология	45 мин	Сидельникова Л.Д.	304	
12.04- 13.04.2023	5а	19	История (компьютерная форма)	45 мин	Сидельникова Л.Д.	304	
12.04- 13.04.2023	5б	15	История (компьютерная форма)	45 мин	Сидельникова Л. Д.	304	
20.04. 2023	6	27	Русский язык	90 мин	Евдокимова Н. В. Михеева Н. А.	218	Батулина О. Б.
11.04. 2023	6	27	Математика	60 мин	Лихачева З. С.	205	
21.03.2023	6	27	Предмет 1	45 мин	Михеева Н. А.	205	
05.04.2023	6	27	Предмет 2	45 мин	Загайденко В. А.	215	
13.04.2023	7а	15	Математика	90 мин	Михеева Н. А.	307	
13.04.2023	7б	18	Математика	90 мин	Ажинов П. А. Шаршова В. В.	207	
11.04.2023	7а	15	Русский язык	90 мин	Михеева Н. А.	307	
11.04.2023	7б	18	Русский язык	90 мин	Закаляева В. П. Козлов А. С.	309	
15.03.2023	7а	15	Предмет 1	45 мин	Сизова С. В.	221	
15.03.2023	7б	18	Предмет 1	45 мин	Евдокимова Н. В.	218	
19.04- 20.04.2023	7а	15	Английский язык	45 мин	Сидельникова Л. Д.	304	
19.104- 20.04.2023	7б	18	Английский язык	45 мин	Сидельникова Л. Д.	304	
06.04.2023	7а	15	Предмет 2	45 мин	Козлов А. С.	307	
06.04.2023	7б	18	Предмет 2	45 мин	Ажинов П. А.	309	
18.04.2023	8а	24	Математика	90 мин	Оганян С. Р.	307	

18.04.2023	8б	8	Математика	90 мин	Лихачева З. С.	128
13.04.2023	8а	24	Русский язык	90 мин	Лихачева З. С.	128
13.04.2023	8б	8	Русский язык	90 мин	Оганян С.Р Кутина Е. Ю.	309
21.03.2023	8а	24	Предмет 1	45 мин	Козлов А. С.	307
21.03.2023	8б	8	Предмет 1	45 мин	Оганян С. Р.	128
06.04.2023	8а	24	Предмет 2	45 мин	Михеева Н. А.	128
06.04.2023	8б	8	Предмет 2	45 мин	Загайденко В. А.	215
21.03.2023	11	11	Биология	90 мин	Лихачева З. С.	218

Черво Т. Н.

Состав наблюдателей
для осуществления наблюдения за процедурой проведения ВПР:

№ п/п	ФИО	Место работы	Должность
1	Енина Наталья Валерьевна	МБОУ «Любанская СОШ»	Гардеробщица
2	Ефремова Марина Евгеньевна	МБОУ «Любанская СОШ»	Педагог-библиотекарь

**Состав экспертов для проверки ВПР
В МБОУ «Любанская СОШ»**

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Ветковская Марина Борисовна – председатель комиссии; Кириллова Елена Николаевна– член комиссии; Спасская Ольга Андриановна-член комиссии; Сизова Светлана Вячеславовна – член комиссии; Шилова Анна Александровна – член комиссии; Загайденко Валентина Антоновна-член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
Окружающий мир	4	Ветковская Марина Борисовна-председатель комиссии; Кириллова Елена Николаевна-член комиссии.
Математика, физика	4	Черво Татьяна Николаевна – председатель комиссии; Козлов Анатолий Сергеевич – член комиссии; Сидельникова Любовь Дмитриевна – член комиссии; Батулина Ольга Борисовна – член комиссии; Закаляева Валентина Петровна – член комиссии; Кириллова Елена Николаевна – член комиссии;
	5	
	6	
	7	
	8	
История обществознание	5	Евдокимова Наталья Владимировна - председатель комиссии; Оганян Сергей Родикович – член комиссии;
	6	
	7	
	8	
Биология География химия	5	Ажинов Петр Александрович - председатель комиссии; Кутина Екатерина Юрьевна – член комиссии
	6	
	7	
	8	
	11	
Иностранный язык (английский)	7	Шилова Анна Александровна – председатель комиссии Шаршова Виалета Виталиевна – член комиссии